



Municipio de Loja



Gerencia de Inclusión Económica y Social
Unidad "Bolsa Global de Emprendimiento y Trabajo"



Información General

Nombre del Taller:	VisualFAC
Nombre del Capacitador:	Ing. Daysi Mireya Erreyes Pinzón, Mgtr.
Mail :	daymire@gmail.com
Teléfono:	0993678502

Objetivo General

- Adquirir destrezas en el manejo de herramientas contables, para una adecuada gestión empresarial

Objetivos Específicos

- Conocer los elementos claves para la instalación y principales módulos de VisualFAC.
- Comprender las herramientas generales, botones e íconos del sistema para el uso adecuado.
- Realizar la configuración correcta para la inicialización de un negocio en el sistema mediante una empresa ejemplo.
- Conocer los elementos teóricos sobre el ciclo contable en las empresas.
- Realizar el proceso contable en una empresa ejemplo.
- Gestionar los reportes disponibles en el VisualFAC.

Resultados de aprendizaje

Al finalizar el seminario los estudiantes, estarán en la posibilidad de:

- Comprender los conceptos esenciales del uso de VisualFAC.
- Realizar la configuración inicial e ingreso de datos en el sistema.
- Utilizar VisualFAC como una herramienta para generar procesos contables.
- Manipular los reportes que se generan luego de realizar el proceso contable.

Recursos

1. Sala de cómputo, con un computador personal por estudiante, proyector y conexión a internet.
2. Paquete de instalación del software VisualFAC.
3. Flash memory
4. Material indispensable para curso: marcador permanente y hojas para apuntes.



Municipio de Loja



Gerencia de Inclusión Económica y Social
Unidad "Bolsa Global de Emprendimiento y Trabajo"



Contenido

El contenido del taller está planificado para llevarse a cabo en 10 sesiones las mismas que abarcan contenido teórico y práctico de sobre uso del sistema VisualFAC iniciando con la instalación, revisión teórica y culminando con una implementación práctica. El tiempo estimado para desarrollar el taller es de 20 horas. El detalle del resumen de los contenidos y el tiempo estimado para cada sesión se describe a continuación:

Temática	Día 1	Día 2	Día 3	Día 4	Día 5	Día 6	Día 7	Día 8	Día 9	Día 10
GENERALIDADES (15 minutos) Presentación Análisis de los contenidos del curso	x									
1.INTRODUCCIÓN (aproximadamente 1 hora) Resumen general: Conocer la forma adecuada de la instalación del software, en que negocios se aplica el software en nuestra ciudad, principales módulos del VisualFAC	x									
2.GENERALIDADES DEL VISUALFAC (aproximadamente 1 hora) Resumen general: Conocer las principales funcionalidades de la pantalla MONITOR (Respaldar, Reparar la base de datos, Cambio del ejercicio contable) y los botones e íconos de propósito general.	x									
3. CONFIGURACIÓN E INGRESO DE DATOS DEL NEGOCIO (aproximadamente 6 horas) Resumen general: Realizar todas las tareas de iniciación e ingreso de datos iniciales al sistema.		x	x	x						



Municipio de Loja



Gerencia de Inclusión Económica y Social
Unidad "Bolsa Global de Emprendimiento y Trabajo"



<p>4. GENERALIDADES DEL CICLO CONTABLE (aproximadamente 2 horas)</p> <p>Resumen general: Explicación mediante ejemplo de conceptos y gestión del proceso contable.</p>						x					
<p>5. PROCESO CONTABLE DEL NEGOCIO.- Empresa ejemplo (aproximadamente 8 horas)</p> <p>Resumen general: Generación del proceso contable considerando datos de la empresa ejemplo desde el estado de situación inicial hasta los estados financieros.</p>							x	x	x	x	
<p>6. GENERACIÓN DE REPORTE CONTABLES.- Empresa ejemplo (aproximadamente 2 horas)</p> <p>Resumen general: Explicación sobre la generación y manejo de los reportes generados por el sistema luego de finalizado el proceso contable.</p>											x

Ing. Mireya Erreyes, Mgtr.